Verslag Ouderraad RKBS De Walvis
Datum: Donderdag 19 september 2024
Tijd: 19:30 uur – 20:30 uur
Plaats: Aula RKBS De Walvis
Aanwezig: Desiree, Mélisande, Lieke, Gwen, Kim, Mirjan, Martijn, Fenna

1. Welkom en vaststellen agenda
De vergadering wordt geopend en de agenda wordt vastgesteld.

2. Mededelingen / ingekomen stukken
De vergaderdata voor het schooljaar 2024-2025 zijn vastgesteld. Aanwezigheid om 20:00 uur, behalve op 14 november (19:30 uur i.v.m. inpakken).
- Donderdag 17 oktober
- Donderdag 14 november
- Donderdag 13 februari
- Donderdag 10 april
- Donderdag juni (afhankelijk van de schoolreis)
  De datum in juli volgt later.

3. Mededelingen vanuit school
- Kinderen uit de startklas worden betrokken bij schoolactiviteiten en krijgen ook de brief voor de vrijwillige ouderbijdrage.
- Het opruimen van het ouderraad-hok wordt uitgesteld tot na de voorjaarvakantie vanwege wisseling meubilair.
- Er wordt geen vrieskist aangeschaft, vanwege afnemende leerlingaantallen. Indien nodig, moet het gebruik van de vriezer, tijdig aan Mustapha doorgegeven worden, zodat de vriezer geleegd kan worden.

4. Notulen vorige vergadering
- Fenna zal op basis van de agenda de notulen van de laatste vergadering schooljaar 2023/2024 alsnog maken

5. Organisatorische zaken
- **Sharepoint**: De OR wil zoeken naar een alternatief voor de Dropbox. Martijn gaat controleren wat zichtbaar is op Sharepoint en ook qua rechtenstructuur
- **Klassenouderappgroep**: Kim en Gwen melden dat alle klassenouders nu in de appgroep zitten, zodat de communicatie vanuit de OR ook via dit kanaal gedeeld kan worden en wij hiermee hopen op een bredere betrokkenheid van ouders.

- **Indeling activiteiten**: De activiteitenindeling is besproken aan de hand van het overzicht. De namen zijn bij de taken ingevuld.

6. Werkgroepen – stand van zaken
- **Sinterklaas**: De werkgroep is van start gegaan. Kim en Gwen zullen binnenkort de cadeautjes bestellen.
- **Kerst**: Lieke en Fenna nemen contact op met de teamleden van school. Er wordt voorgesteld om het versieren van de school te combineren met een borrel voor ouders, om ouderbetrokkenheid te vergroten.
- **A4D (Avondvierdaagse)**: De kinderen zijn die week vrij, maar er zal wel communicatie over plaatsvinden richting de ouders. Dit jaar zal de Walvis geen actieve deelnemer zijn, gezien de extra vrije week. Martijn neemt hierover contact op met de organisatie en met Waterland, waarmee we vorig jaar samengewerkt hebben.
- **Sportdag / Koningsdag / Pasen**: Remo vraagt om een bijdrage voor de clinics. Lieke geeft aan dat er €1000,- begroot is voor zowel de sportdag als Koningsdag. Wat overblijft na de huur van het springkussen kan worden gebruikt voor de clinics. Mélisande gaat na bij de teamleden hoe deze activiteiten vormgegeven gaan worden met oog op de meivakantie. Het gaat hier om het mogelijk samenvoegen van het paasontbijt met de Koningsdag aangezien de activiteiten in dezelfde week vallen. Mogelijk kunnen we dan kosten besparen door het Koningsdagontbijt aan te vragen en verder aan te vullen vanuit de OR.
- **Schoolreis**: Vanuit school is nog geen datum geprikt in de jaarplanning voor de schoolreis. Gezien de vroegboekkorting en de kosten en beschikbaarheid van de bussen, moet hier snel een antwoord op komen. Martijn zal contact opnemen met Jenny.

7. Financiën
- De kascommissie bevestigt dat Lieke haar taak als penningmeester goed heeft uitgevoerd.
- Lieke licht de conceptbegroting toe voor 2024/2025. De vrijwillige ouderbijdrage blijft op €50,- per kind voor dit schooljaar. De kosten voor de schoolreis zijn hoger begroot i.v.m. de traditie om 1 keer in de 3 jaar naar de Efteling te gaan. Deze extra kosten worden gefinancierd vanuit de opbrengst van de sponsorloop.
- De vrijwillige ouderbijdrage wordt begin oktober geïnd. Dit kan middels een tikkie of het overmaken van het bedrag naar de rekening.

8. Ideeën voor nieuwe activiteiten
- Lampionnenoptocht
- Lente- of Eindfeest, zoals de Fancy Fair tijdens de jubileumweek
- Activiteit met bejaarden
- Opa/oma-ochtend

9. Actiepunten
- Fenna zorgt voor de notulen van de vorige vergadering.
- Martijn kijkt naar de omgeving van Sharepoint.
- Kim en Gwen gebruiken de groepsouderapp voor de verspreiding van de tikkies.

- Mélisande checkt Pasen, Koningsdag, sportdag en de schoolreis in het team. Datum, invulling, samenvoeging van activiteiten.
- Martijn vraagt om een extra sleutel voor de OR-brievenbus.